**NUOVO FORMAT (azzurro)**

Comprendente:

PROGETTO DI MASSIMA

PIANO DI LAVORO

QUADRO RIASSUNTIVO DELLE COMPETENZE SVILUPPATE

RUBRICHE VALUTATIVE

DIAGRAMMA DI GANTT

**UDA**

**PROGETTO DI MASSIMA**

| **UNITA’ DI APPRENDIMENTO** | |
| --- | --- |
| *Denominazione* | INCONTRIAMOCI IN BIBLIOTECA |
| *Compito autentico* | La classe quinta deve realizzare una brochure informativa della biblioteca comunale allo scopo di farla conoscere il più possibile ai propri concittadini e all'esterno. Questo lavoro di conoscenza e diffusione dello spazio-biblioteca offrirà anche uno spunto per condividere con la scuola secondaria dell'istituto (classi prime) un'attività di continuità |
| ***Prodotto***  *(+ prodotti intermedi)* | Brochure informativa per la fruizione della biblioteca comunale da parte della cittadinanza. |
| ***Competenza chiave da sviluppare prioritariamente*** | Imparare a imparare: n. 52) pone domande pertinenti; n. 55) Organizza le informazioni (ordinare – confrontare – collegare).  Comunicazione nella madrelingua: n. 1) Interagisce in modo efficace in diverse situazioni comunicative, rispettando gli interlocutori, le regole della conversazione e osservando un registro adeguato al contesto e ai destinatari; n.6) Produce testi multimediali, utilizzando l’accostamento dei linguaggi verbali con quelli iconici;  Competenza sociale: Cooperare.  Consapevolezza ed espressione culturale: n. 83) Utilizza tecniche, codici ed elementi del linguaggio iconico per creare, rielaborare e sperimentare immagini e forme |
| ***Utenti*** | Alunni di classe quinta  Alunni classe 1 scuola secondaria di primo grado |
| ***Fasi di applicazione***  *(Scomposizione del compito autentico)* | 1. Brainstorming e ricerca di informazioni e redazione di prime bozze di proposta per la brochure  2. Condivisione delle proposte in intergruppo  3. Integrazione delle proposte e redazione della versione condivisa della brochure  4. Redazione definitiva della brochure da parte di ciascun gruppo |
| Tempi | 10 ore |
| Prerequisiti | Gli alunni hanno già effettuato una visita guidata in biblioteca quindi conoscono il contesto.  Hanno già affrontato e conoscono i diversi generi letterari e le principali tipologie testuali. |

**PIANO DI LAVORO**

SPECIFICAZIONE DELLE FASI

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Fasi di applicazione | Attività  (cosa fa lo studente) | Metodologia  (cosa fa il docente) | Esiti | Tempi | Evidenze per la Valutazione |
| 1. Brainstorming e ricerca di informazioni e redazione di prime bozze di proposta per la brochure da parte di ciascun gruppo | Dopo il momento di condivisione iniziale per stabilire le parti che comporranno la brochure, ogni gruppo cerca  informazioni (dal docente e  dalle fonti a disposizione) sulla parte di propria competenza rispettando le indicazioni del docente;  redige il testo di propria competenza;  individua il portavoce del  gruppo;  in ogni gruppo gli studenti  si suddividono i compiti  e si  danno un’organizzazione e  dei tempi. | Propone l’attività.  Dà suggerimenti su come cercare e organizzare le informazioni e produrre i vari testi.  Dà indicazioni su  come suddividere i  ruoli internamente  al gruppo.  Scandisce i tempi. | Gli studenti sono coinvolti, informati e motivati.  Prime bozze progettuali di brochure. | 4 ore | Competenza sociale: Cooperare.  Imparare a imparare: n. 55) Organizza le informazioni (ordinare – confrontare – collegare). |
| 2. Condivisione delle proposte in intergruppo | In intergruppo (nella classe)  ogni portavoce illustra la  proposta del gruppo. | Coordina gli  interventi. | Rilevazione delle eventuali criticità | 1 | Comunicazione nella madrelingua: n. 1) Interagisce in modo efficace in diverse situazioni comunicative, rispettando gli interlocutori, le regole della conversazione e osservando un registro adeguato al contesto e ai destinatari. |
| 3. Integrazione delle proposte e redazione della versione condivisa della brochure | Dopo aver apportato le correzione ai lavori dei vari gruppi, in intergruppo si procede alla rilettura definitiva dei testi che compongono la brochure | Coordina  l’attività di  intergruppo e guida le operazioni di composizione della brochure sistemando testi e immagini. | Brochure cartacea | 2 | Competenza sociale: Cooperare.  Imparare a imparare: n. 55) Organizza le informazioni (ordinare – confrontare – collegare). |
| 4. Redazione definitiva della brochure | Ogni gruppo, supportato da studenti di classe prima di scuola secondaria di primo grado, realizza la versione  definitiva della brochure in formato digitale. | Supervisiona e  supporta se  necessario.  Scandisce i tempi. | Brochure definitiva in formato digitale | 3 | Competenza sociale: Cooperare.  Consapevolezza ed espressione culturale e artistica: n. 88) Utilizza tecniche, codici ed elementi del linguaggio iconico per creare, rielaboraree sperimentare immagini e forme |
| RIFLESSIONE AUTOVALUTATIVA FINALE | Gli studenti, in gruppo, ricostruiscono il percorso svolto esprimono valutazioni collettive e personali su quanto attuato. | Coordina l’attività metacognitiva e stimola la riflessione da parte di tutti; consegna eventuali schede scritte (schema di relazione finale oppure griglia di gradimento/autopercezione/autovalutazione anche con smile…). | L’esperienza è interiorizzata e valutata.  Eventuali relazioni finali oppure griglia di gradimento/autopercezione/autovalutazione… | 2 ore | IMPARARE A IMPARARE  57  Autovaluta il processo di apprendimento. |

**UdA Incontriamoci in Biblioteca**

**QUADRO RIASSUNTIVO DELLE COMPETENZE SVILUPPATE**

(riportare qui le evidenze indicate nel piano di lavoro e completare con abilità e conoscenze)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Competenze chiave*** | ***Evidenze osservabili*** | **Abilità**  *(in ogni riga gruppi di abilità riferiti ad una singola competenza)* | ***Conoscenze***  *(in ogni riga gruppi di conoscenze riferiti ad una singola competenza)* |
| ***Imparare a imparare*** | Organizza le informazioni (ordinare – confrontare – collegare). | Individuare semplici collegamenti tra informazioni reperite da testi, filmati, Internet con informazioni già possedute o con l’esperienza vissuta  Sintetizzare contenuti e informazioni individuando i più importanti e i più pertinenti al lavoro da svolgere | Metodologie e strumenti di organizzazione delle informazioni: |
| Autovaluta il processo di apprendimento. | Esplicita il percorso svolto, spiega le proprie scelte, individua punti deboli del lavoro e correttivi, si autoregola. | Strategie di autoregolazione e di organizzazione del tempo, delle priorità, delle risorse |
| ***Comunicazione nella madrelingua*** | Interagisce in modo efficace in diverse situazioni comunicative, rispettando gli interlocutori, le regole della conversazione e osservando un registro adeguato al contesto e ai destinatari. | Ascoltare  Rispettare i turni di parola  Intervenire con proposte e opinioni costruttive | Regole della conversazione  Varietà lessicali in rapporto ad ambiti e contesti diversi: linguaggi specifici |
| ***Competenze sociali e civiche*** | Cooperare nella classe e nel gruppo | Partecipare al lavoro del gruppo ascoltando le proposte degli altri, confrontandosi con loro e rispettando il proprio ruolo.  Portare a termine il proprio compito e aiutare i compagni del gruppo che hanno qualche  difficoltà.  Essere disponibile a usare insieme i materiali. | Elementi della comunicazione interpersonale verbale e non verbale.  Regole dell’apprendimento cooperativo. |
| ***Consapevolezza ed espressione culturale e artistica*** | Utilizza tecniche, codici ed elementi del linguaggio iconico per creare, rielaborare e sperimentare immagini e forme | Realizzare manufatti grafici con accuratezza e utilizzando diverse tecniche.  Utilizzare materiali e strumenti. | Tecniche artistiche.  Il linguaggio visivo e i suoi codici.  Rapporto immagine-comunicazione nel testo visivo e descrittivo-informativo. |

**RUBRICHE VALUTATIVE**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| COMPETENZA CHIAVE: IMPARARE AD IMPARARE | | | | |
| **Evidenza** | **iniziale** | **base** | **intermedio** | **avanzato** |
| **Organizza le informazioni** | Supportato,organizza le informazioni principali ricavate da varie fonti in semplici schemi e le ripropone elencandole. | Organizza le informazioni principali ricavate da varie fonti in semplici schemi e le  ripropone elencandole. | Organizza le informazioni in modo adeguato attraverso  schemi e mappe e mediante sintesi verbali. | Organizza e collega le informazioni  in forma personale attraverso schemi e mappe e attraverso sintesi verbali. |
| **Autovaluta il processo di apprendimento** | Ricostruisce con l’aiuto le linee essenziali del percorso svolto e indica ciò che gli è piaciuto. | Espone in modo semplice il percorso svolto e riconosce le difficoltà incontrate. | Espone il percorso svolto. Riconosce le difficoltà incontrate e fa proposte per superarle. | Esplicita il percorso svolto e spiega alcune scelte. Individua qualche punto debole del proprio lavoro e, autoregolandosi, fa proposte per migliorare l’esperienza in futuro. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| COMPETENZA CHIAVE: COMUNICAZIONE NELLA MADRELINGUA | | | | |
| **Evidenza** | **iniziale** | **base** | **intermedio** | **avanzato** |
| **Interagisce in modo efficace in diverse situazioni comunicative, rispettando gli interlocutori, le regole della conversazione e osservando un registro adeguato al contesto e ai destinatari.** | In contesto di ascolto  attivo interagisce nelle  conversazioni  ascoltando a sua volta  e espone la propria opinione  quando la richiesta èchiara e  l’argomento familiare.  Rispetta quasi  sempre, se vengono  ricordate, le basilari  regole della  conversazione. | In contesto di  ascolto attivo  interagisce nelle  conversazioni  ascoltando e  esponendo  semplici opinioni  quando la  richiesta è  chiara.  Rispetta le  basilari regole  della  conversazione. | Interagisce in  conversazioni e  dibattiti in modo pertinente  ascoltando le  opinioni degli altri  e esponendo le  sue con  linguaggio e  registro adeguato  alle richieste.  Rispetta le regole  della  conversazione. | Interagisce in  modo  costruttivo in  conversazioni e  dibattiti, espone,  con linguaggio e  registro adeguato  alle richieste,  opinioni personali  rielaborate grazie  all’ascolto e allo  scambio. Rispetta  con costanza le  regole della  conversazione. |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| COMPETENZA CHIAVE: **COMPETENZE SOCIALI E CIVICHE** | | | | |
| **Evidenza** | **iniziale** | **base** | **intermedio** | **avanzato** |
| **Cooperare nella classe e nel gruppo** | Coopera con i  compagni e  svolge per gli  aspetti essenziali  il proprio compito  quando  l’ambiente  cooperativo è  ben definito e  organizzato. | Coopera con i  compagni, porta  a termine il  compito, svolge  il ruolo per gli  aspetti essenziali  e talvolta presta  aiuto. Mette a  disposizione  materiali utili. | Coopera con i  compagni, porta  a termine il  compito e svolge  il ruolo, mette a  disposizione  materiali utili. In  caso di dubbi e  incomprensioni  offre e chiede  chiarimenti.  Presta aiuto ai  compagni. | Coopera con  capacità propositiva.  Porta a termine il  compito e svolge il  ruolo, mette a  disposizione materiali utili.  Nel corso del lavoro  offre e chiede  chiarimenti. Presta  aiuto ai compagni  nei momenti critici. |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| COMPETENZA CHIAVE: **CONSAPEVOLEZZA ED ESPRESSIONE CULTURALE E ARTISTICA** | | | | |
| **Evidenza** | **iniziale** | **base** | **intermedio** | **avanzato** |
| **Utilizza tecniche, codici ed elementi del linguaggio iconico per creare, rielaborare e sperimentare immagini e forme** | Incoraggiato dal docente utilizza alcune basilari tecniche, codici e elementi del linguaggio iconico per creare immagini e forme. Guidato, usa con correttezza i fondamentali strumenti a disposizione. | Utilizza alcune basilari tecniche, codici e elementi del linguaggio iconico per creare immagini e forme.  Usa con correttezza  i fondamentali strumenti a disposizione. | Utilizza tecniche, codici e elementi del linguaggio iconico per creare,  rielaborare immagini e forme coerenti con i testi prodotti.  Usa in modo adeguato i fondamentali strumenti a disposizione. | Utilizza tecniche, codici e elementi del linguaggio iconico per creare, rielaborare e sperimentare immagini e forme coerenti con i testi prodotti e  apportando elementi di creatività personale.  Usa in modo appropriato i fondamentali strumenti a disposizione. |

**DIAGRAMMA DI GANTT**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Tempi** | | | | | |
| **Fasi** |  |  |  |  |  |  |
| **1** |  |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |  |
| **4** |  |  |  |  |  |  |
| **5** |  |  |  |  |  |  |

##### RUBRICA VALUTATIVA DI PROCESSO

**Indicazioni di lavoro**

Prendere in visione i livelli di competenza come vengono descritti nella certificazione delle competenze del modello MIUR e l’esempio riportato sotto.

Descrivere i livelli di competenza attesi per ciascuna evidenza che si intende valutare.

**Livelli di certificazione delle competenze (modello primo ciclo e secondaria primo grado)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Livello** | **Indicatori esplicativi** |
| **A – Avanzato** | L’alunno/a svolge compiti e risolve problemi complessi, mostrando padronanza nell’uso delle conoscenze e delle abilità; propone e sostiene le proprie opinioni e assume in modo responsabile decisioni consapevoli. |
| **B – Intermedio** | L’alunno/a svolge compiti e risolve problemi in situazioni nuove, compie scelte consapevoli, mostrando di saper utilizzare le conoscenze e le abilità acquisite. |
| **C – Base** | L’alunno/a svolge compiti semplici anche in situazioni nuove, mostrando di possedere conoscenze e abilità fondamentali e di saper applicare basilari regole e procedure apprese. |
| **D – Iniziale** | L’alunno/a, se opportunamente guidato/a, svolge compiti semplici in situazioni note. |

**Esempio**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Evidenza** | **iniziale** | **base** | **intermedio** | **avanzato** |
| **Interagiscono in modo efficace in diverse situazioni comunicative, rispettando gli interlocutori, le regole della conversazione e osservando un registro adeguato al contesto e ai destinatari** | Interagisce in modo pertinente, rispettando i turni di parola e usando un registro adeguato se guidato e preparato precedentemente | Interagisce in modo pertinente rispettando i turni e usando un registro adeguato, ripetendo schemi d’azione già visti. | Partecipa in modo efficace agli scambi comunicativi, cogliendo il punto di vista dell’interlocutore, rispettando le regole della conversazione usando un registro adeguato in modo autonomo. | Interagisce in modo efficace, con modalità rispettose del punto di vista dell’altro. Usa il dialogo per acquisire informazioni ed elaborare soluzioni condivise. |