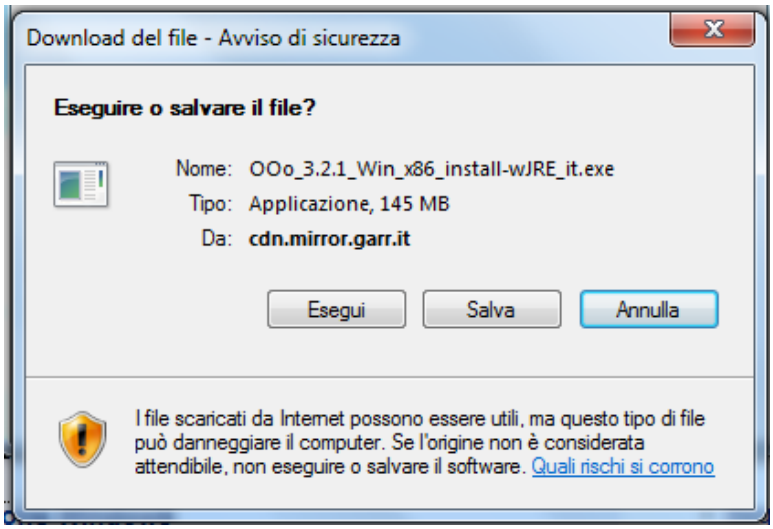
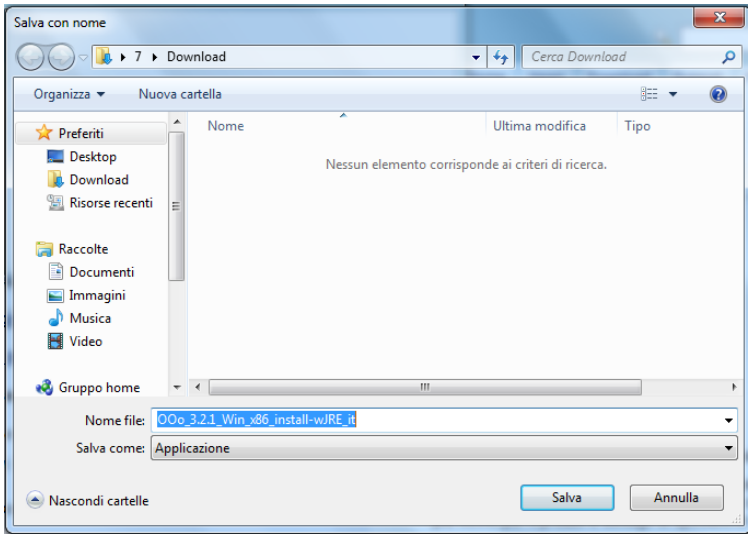
COME INSTALLARE OPEN OFFICE

1. Collegarsi al sito: http://it.openoffice.org/
2. Cliccare su versione 3.3.0, nella pagina successiva cliccare su **Versione Windows**

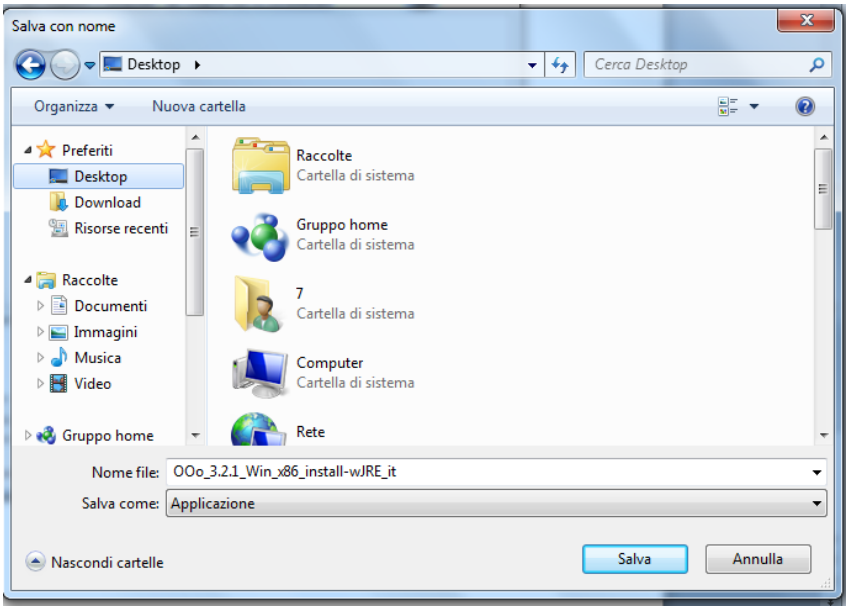
   comparirà la finestra sottostante Cliccare su Salva



Cliccare su desktop oppure su Download

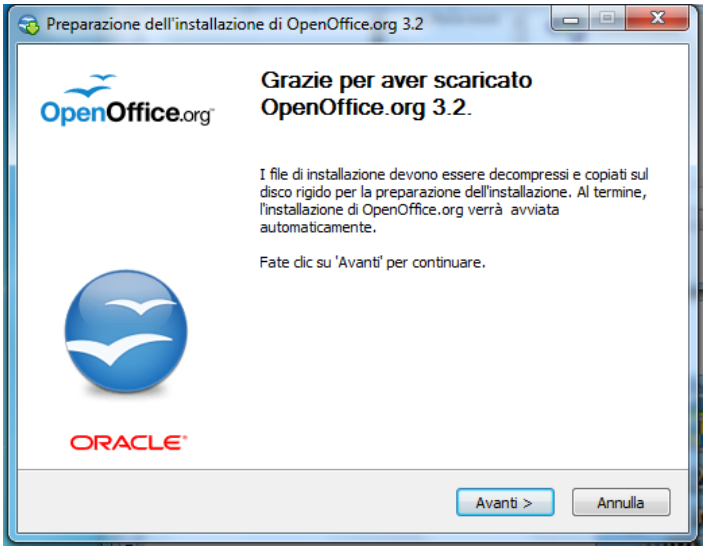


Cliccare su Salva

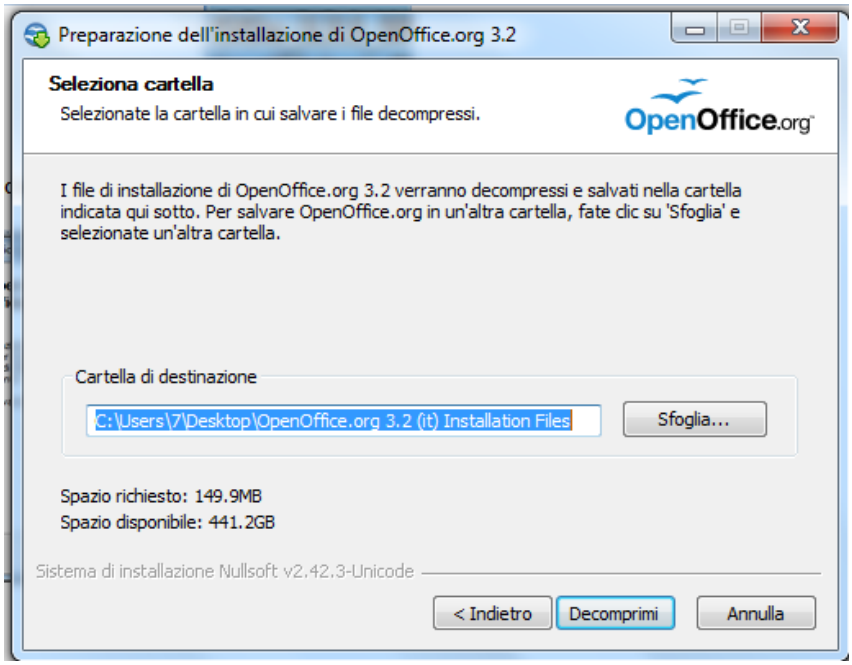


3. Una volta scaricato il file exe cliccare due volte sull'icona

Successivamente cliccare su SI

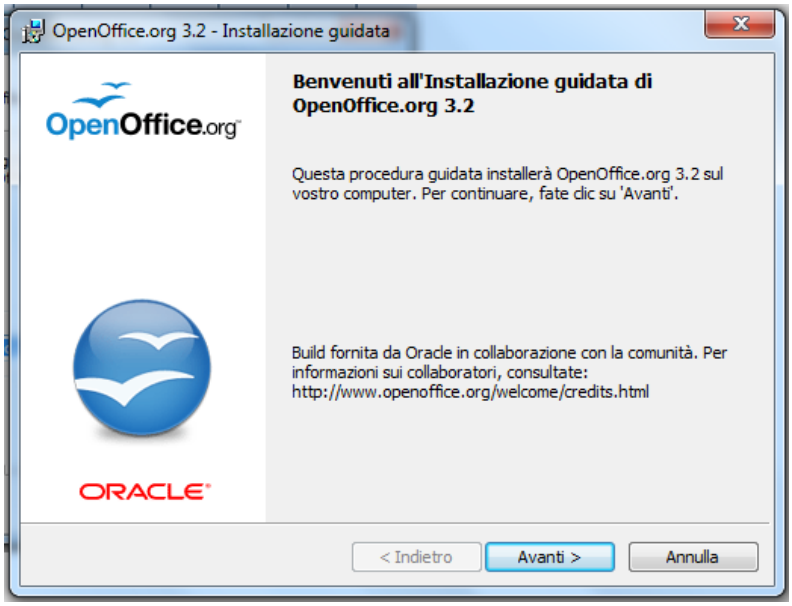


Cliccare su Avanti

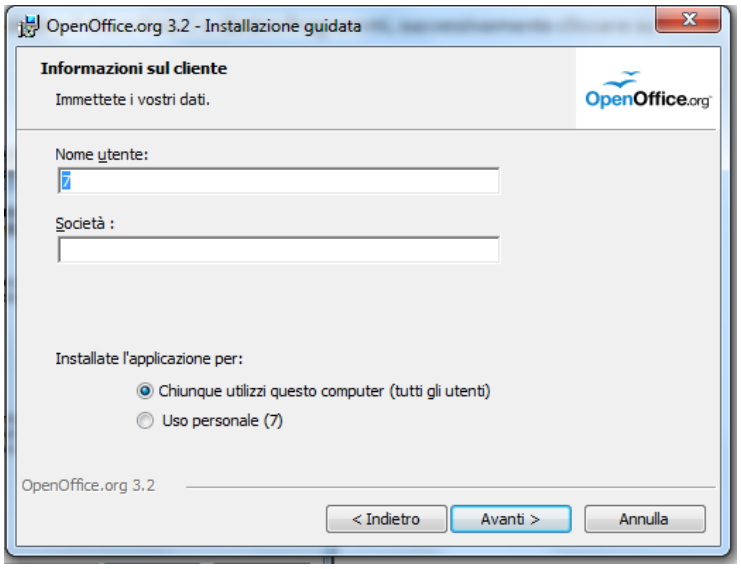


Cliccare su Sfoglia ed entrare dentro il disco fisso C e dentro Programmi, successivamente cliccare su decomprimi.

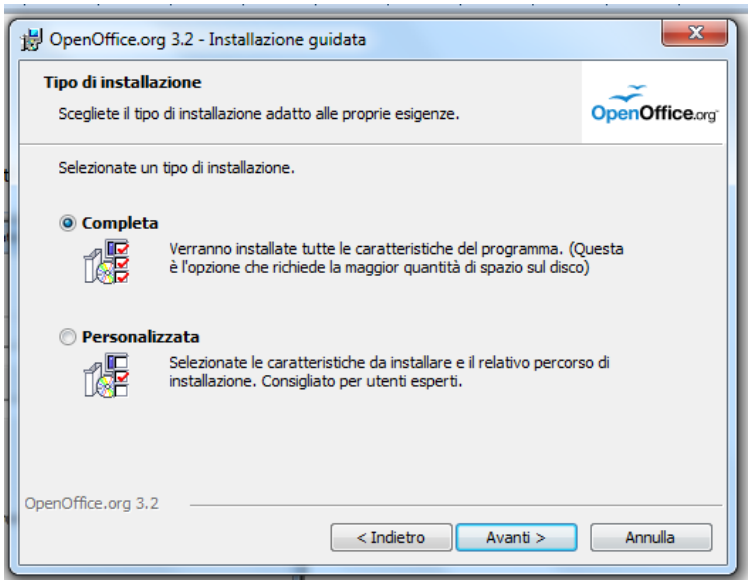
Clicca su Avanti



Inserire i propri dati poi Avanti

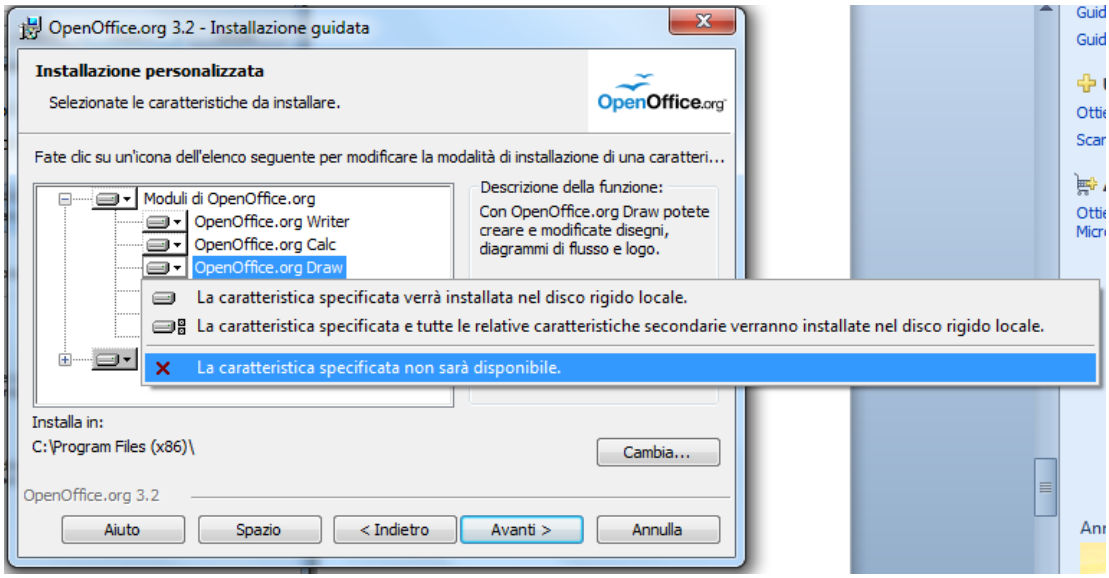


Cliccare su Completa se si vuol installare tutto il pacchetto di Open Office (cioè tutti i programmi), altrimenti su Personalizzata (se si vogliono installare solo i programmi che utilizzeremo a scuola) poi su avanti

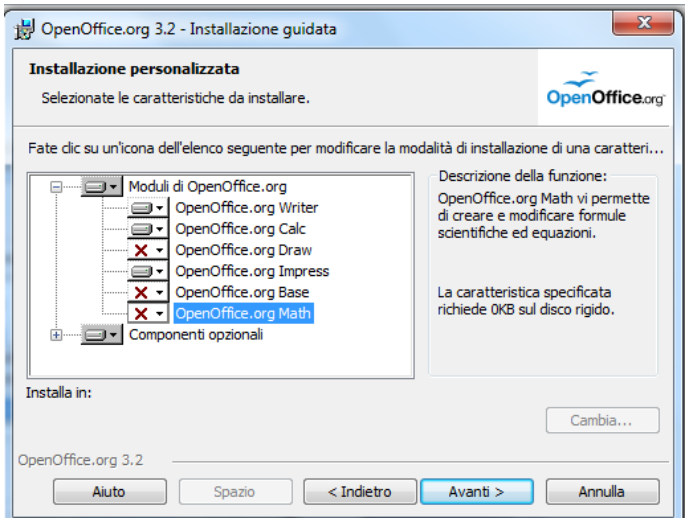


Scegliendo l'opzione personalizzata escluderemo i programmi che non si vogliono installare

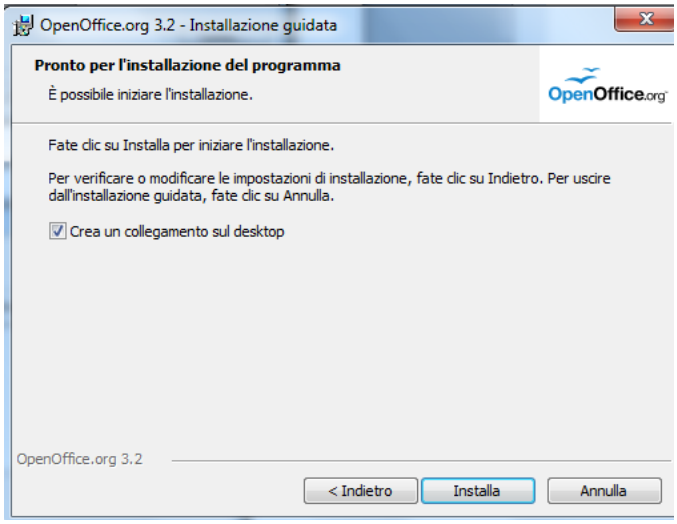
Per escludere i programmi che non ci interessano dobbiamo cliccarci sopra (Es. Draw) e cliccare sulla X (la caratteristica specificata non sarà disponibile)



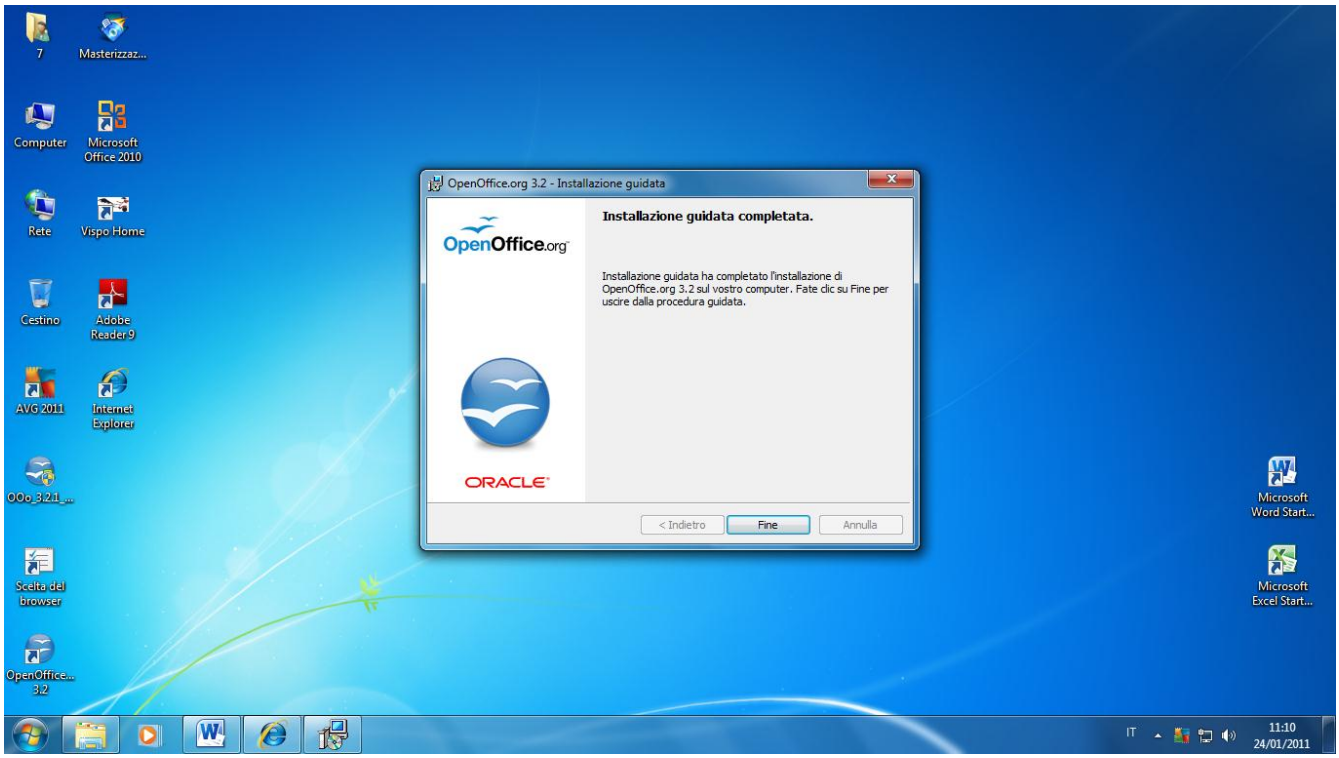
Questa dovrà essere la soluzione consigliata (Writer, Calc e Impress), cliccare su Avanti



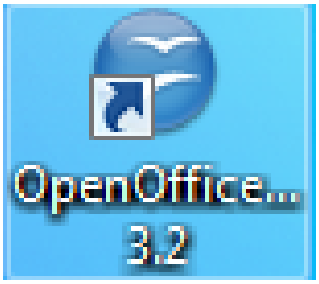
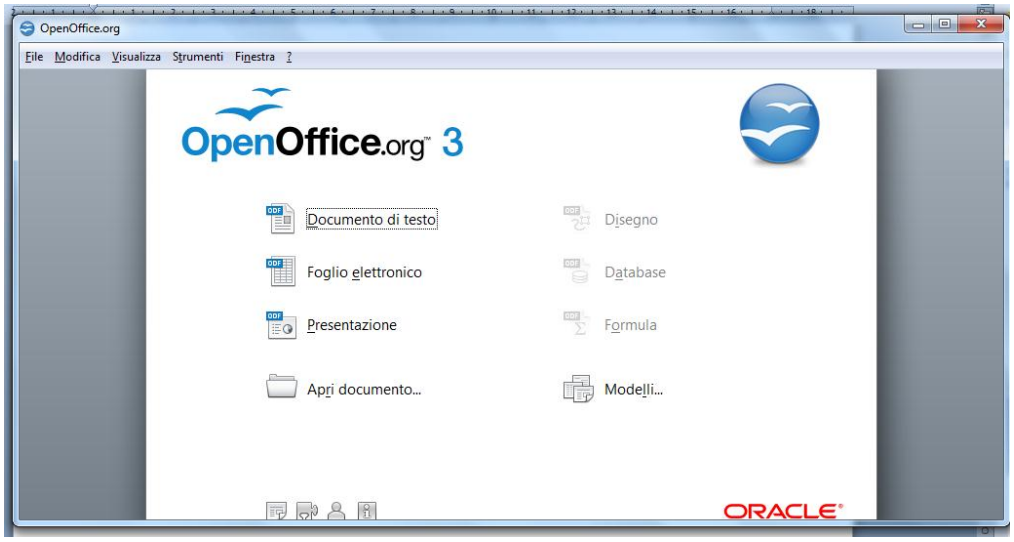
Installa



Clicca su fine



Per avviare un qualsiasi dei programmi di Open Office installato clicca 2 vole sull'icona



Seguire le successive istruzioni alla fine comparirà la seguente schermata da cui potete scegliere il programma che volete eseguire: